**ОБЩИНСКА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ**

**ПЛОВДИВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ

РЕШЕНИЕ
№ 184 - МИ
Пловдив, 24.10.2019г.

ОТНОСНО: Приемане на ОПЕРАТИВЕН ПЛАН за организацията на работата в ОИК и отчитане на резултатите от изборите за общински съветници и кметове, както и национален референдум на 27 октомври 2019 г.

Във връзка с организацията на изборния процес е необходимо приемането на ОПЕРАТИВЕН ПЛАН на ОИК Пловдив.

На основание чл. 87, ал.1, т. 1 от Изборния кодекс, Общинска избирателна комисия  Пловдив

**Р Е Ш И:**

1. Приема ОПЕРАТИВЕН ПЛАН за организацията на работата в ОИК Пловдив и отчитане на резултатите от изборите за общински съветници и кметове, както и национален референдум на 27 октомври 2019 г. както следва:
2. За осъществяване на правомощията си съгласно Изборния кодекс ОИК създава **ОПЕРАТИВНО БЮРО**в състав:

ДАРИНА ТОДОРОВА

АТАНАС ПЕТРОВ

РАДИНА ПЕТРОВА

МАНКА БАБАДЖАНОВА

**1.1.** Оперативното бюро има следните функции:

- след 7:00 ч. проверява открит ли е изборният ден във всички секции, явили ли са се всички членове на СИК и налице ли е необходимият кворум за започване на дейността им.

- в деня на изборите обобщава получената информация от СИК и информира ЦИК за хода на произвеждането на изборите в общината и подготвя съобщения за предаване от председателя на ОИК и говорителите на средствата за масово осведомяване;

- изготвя съобщения за междинните данни на произвеждащите се избори;

- координира организационно-техническата работа за приемане и отчитане резултатите от изборите;

- свиква ОИК на заседания за своевременно вземане на решения по неотложни проблеми;

**1.2.**Общинската избирателна комисия, на база информацията от оперативното бюро изпраща до ЦИК обобщена за района справка, съдържаща следните данни:

- до **8:15 ч.** – открити ли са всички избирателни секции, работят ли нормално, имат ли възникнали проблеми;

- към **10:00 ч., 12:30 ч. и 17:30 ч.**– броя на гласувалите.

- до **20:30 ч.**– информация за приключване на изборния ден и за секциите, в които гласуването продължава след 20:00 ч.

В ЦИК информацията се предава на е-mail адрес: cik@cik.bg. Информацията може да бъде изпратена и по факс.

**1.3.** **Оперативното бюро**разработва схема за достъп и пропускателен режим в помещенията на ОИК от 26.10.2019 г. до приключване на изборите и обработката на изборните резултати.

1. **ПРЕСЦЕНТЪР, ВРЪЗКА С МЕДИИ И ВРЪЗКА С МВР– КОНТРОЛ –** **ДАРИНА ТОДОРОВА**
2. **ВХОД, ИЗХОД И НАСТАНЯВАНЕ НА СИК– КОНТРОЛ – ДАРИНА ТОДОРОВА**
3. **За обработка и отговор на получените жалби, сигнали и предложения в хода на изборния ден – Контрол – ДАРИНА ТОДОРОВА**

отговаря  “Работна група по жалбите и сигналите” в състав:

Ръководител: КАЛОЯН СУХОРУКОВ

членове:

- Цеца Пенчева Бресковска

- Десислава Василева Стоянкова

- Антония Георгиева Илиева

- Кристиан Димитров Гьошев

- Радина Бойчева Петрова

- Соня Василева Кавърджиева

- Аделина Тихомирова Клявкова

- Гергана Лъвова Костадинова

- Атанас Димитров Петров

Техническите сътрудници на ОИК приемат подадените жалби и сигнали, описват ги и ги предават на работната група.

Всяка получена информация от такъв характер незабавно се предава на групата.

На телефонни или постъпили по факс запитвания за отговор се повиква най-близко намиращият се свободен член на ОИК.

1. **За предложения и указания по дейността на СИК в хода на изборния ден**членовете на СИК се обръщат към Отговорниците по райони, както следва:

**РАЙОН ЦЕНТРАЛЕН:**

- Росица Ангелова Гавазова

- Анани Василев Ангелов

- Антония Георгиева Илиева

**РАЙОН ЗАПАДЕН:**

- Владимир Руменов Илиев

 -Атанас Димитров Петров

 -Калоян Николаев Сухоруков

**РАЙОН ИЗТОЧЕН:**

-Сюрия Юсуф Дене

-Владимир Петров Докторов

-Николай Руменов Кючуков

**РАЙОН СЕВЕРЕН:**

-Кристиан Димитров Гьошев

-Стайко Веселинов Танев

-Цеца Пенчева Бресковска

**РАЙОН ЮЖЕН:**

-Соня Василева Кавърджиева

-Десислава Василева Стоянкова

-Гергана Лъвова Костадинова

**РАЙОН ТРАКИЯ:**

-Куман Рангелов Златански

 -Васко Цветков Вълчинов

 -Дана Емилова Нончева

1. **КОМИСИИ ОТ РАЙОНИТЕ ПО ЧЛ.285 АЛ.1– КОНТРОЛ – РАДИНА ПЕТРОВА**

АТАНАС ПЕТРОВ

МАНКА БАБАДЖАНОВА

1. **ИП НА ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ– КОНТРОЛ – ДАРИНА ТОДОРОВА**
2. **Работни групи на ОИК**за приемане на изборните книжа на СИК:

**РАБОТНА ГРУПА НА ОИК ЗА СВЕРЯВАНЕ НА ФАБРИЧНИТЕ НОМЕРА на протоколите на СИК с резултатите от гласуването в изборите – КОНТРОЛ – ДАРИНА ТОДОРОВА**

**ПЪРВА КОНТРОЛА – КОНТРОЛ – АТАНАС ПЕТРОВ**

1. АТАНАС ПЕТРОВ
2. МАНКА БАБАДЖАНОВА
3. КАЛОЯН СУХОРУКОВ
4. МАРИЯ АТАНАСОВА
5. СТАЙКО ТАНЕВ
6. ДЕСИСЛАВА СТОЯНКОВА
7. РОСИЦА ГАВАЗОВА
8. СТЕЛИЯНА НЕМЦОВА
9. СОНЯ КАВЪРДЖИЕВА
10. ВЛАДИМИР ДОКТОРОВ
11. АНТОНИЯ ИЛИЕВА
12. СТЕФАН ЦОНЕВ
13. ВЛАДИМИР ИЛИЕВ

**ВТОРА КОНТРОЛА – КОНТРОЛ - РАДИНА ПЕТРОВА**

1. РАДИНА ПЕТРОВА
2. ЮЛИЯ СТАНКОВСКА - ИВАНОВА
3. РОСИЦА КИЧУКОВА
4. НИКОЛАЙ КЮЧУКОВ
5. КУМАН ЗЛАТАНСКИ
6. ПЕТЯ БОРИСОВА
7. ЦЕЦА БРЕСКОВСКА
8. ГЕРГАНА КОСТАДИНОВА
9. ДИМИТЪР ГЕРГАНОВ
10. АДЕЛИНА КЛЯВКОВА
11. КРИСТИАН ГЬОШЕВ

**ТРЕТА КОНТРОЛА - ИЗБИРАТЕЛНИ СПИСЪЦИ, РАЗПЛАСТЯВАНЕ НА ПРОТОКОЛИТЕ НА СИК – КОНТРОЛ – МАНКА БАБАДЖАНОВА**

1. ДАНА НОНЧЕВА
2. СЮРИЯ ДЕНЕ
3. АНАНИ АНГЕЛОВ

При необходимост се извършва разместване на групите.

Разпределението на членовете на ОИК по групи е от организационно-технически характер. Всеки член от ОИК може да се включи или да бъде привлечен за работа и съдействие към всяка една от групите.

1. **Процедура по приемане на изборните книжа и материали на секционните избирателни комисии от ОИК:**

- приемането се извършва в Палата № 3 на Международен панаир Пловдив.

- членовете на СИК получават пореден номер при пристигането си през северния вход на сградата;

- членовете на СИК изчакват реда си в залата на първия етаж в сградата на палата № 3 и се отправят за предаване на протоколи, съгласно поредния си номер.

- членовете на ОИК сверяват фабричните номера на протоколите на СИК, с резултатите от гласуването в изборите.

- членовете на СИК продължават към Изчислителния пункт за обработка. Протоколите на СИК се проверяват от член на ОИК от Първа контрола, след което се преминава към въвеждане на данните от протокола по разписаната в Методичните указания процедура в самия Изчислителен пункт;

- Приносителите на протоколите на СИК/ПСИК предоставят разписките и протоколите на член на ОИК от Втора контрола, който проверява идентичността на данните от разписката с тези от протокола и удовлетворяването на контролите и се подписва на трите екземпляра.

- подписва се ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНАТА РАЗПИСКА от члена на ОИК той вписва кода на разписката върху трипластовия протокол на СИК/ПСИК.

- След приемането на протокола от ОИК и предаването на избирателните списъци се преминава се към разпластяване на протокола на СИК/ПСИК.

- На СИК/ПСИК се предоставя последния екземпляр от разпластения протокол на СИК/ПСИК и един екземпляр от потвърдената от ОИК ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНА РАЗПИСКА, които се прибират в плика с надпис „Протокол на СИК/ПСИК № …“

- Представител на ОИК предава на отговорника на ИП белият екземпляр и подписани приемо-предавателни разписки срещу подпис в подготвен от отговорника дневник, за потвърждаване и извършване на сканирането.

- след преминаване през Изчислителния пункт членовете на СИК предават останалите книжа и материали на комисиите от районите по чл.285, ал.1. и напускат сградата на Палата № 3.

Настоящото решение подлежи на обжалване пред Централната избирателна комисия в срок до три дни от обявяването му.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Град Пловдив, ул. “Авксентий Велешки“ № 20, ет.1, тел.032/62-55-56, 032/62-80-24, факс: 032/60-05-63, e-mail: oik1622@cik.bg, [https://oik1622.cik.bg](https://oik1622.cik.bg/)